INFORMAZIONI PERSONALI*

GIANPIERO MACINA

Largo Marina, 52 – 60010 - Ostra - AN
+39.340.06.42.564
gianpieromacina@gmail.com
Italiana
30/07/1985
www.gianpieromacina.com

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Aprile 2021 - Attuale

Freelance - Brand & Graphic Designer

Realizzazione progetti principalmente di:

- Corporate identity
- Packaging design
- Web Design/Social Video Editing
- Organizzazione Eventi

Dicembre 2021 - Dicembre 2025

Visual Merchandising Consultant

Azienda "**Ge.Fi**"

- webinar per presentazione lavoro agli espositori
- assitenza in fase di allestimento
- Presentatore stand Regione Marche: talk show, degustazioni,

Marzo - Settembre 2018

Graphic Designer

Agenzia "**Premiata Fonderia Creativa srl**"
Via Giorgini, 1, 60035 Jesi AN

- Creazione e progettazione elaborati grafici per "Brand Festival"

Ottobre - Dicembre 2017

Grafico esecutivista

Tipografia "**Graphos snc**"
Via Scandalli, 3 – Acquaviva 60022 Castelfidardo AN

- Creazione file esecutivi per stampa di elaborati grafici (pieghevoli, pannelli in diversi formati e supporti).

Luglio 2010 - Ottobre 2017

Beverage Packaging Designer

Agenzia "**J. Baker srl**" e "**Kryes srl**"
Viale della Vittoria, 43 - 60123 Ancona AN

- Identità visive (etichetta prodotto, packaging, materiale comunicativo cartaceo) settore enologico.

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Gennaio - Settembre 2020

Tecnico di Organizzazione di Eventi

Co.Meta Srl, ente di formazione accreditato presso la R. Marche

Laurea Triennale in Disegno Industriale

Ottobre 2005 - Settembre 2009

C.d.L. in Disegno industriale, F. di Architettura, **Pol. di Bari**.

Diploma Liceo Scientifico spec. Linguistico

Settembre 1999 - Luglio 2004

Liceo Scientifico "**G. Salvemini**" Bari

LINGUE PARLATE

Madrelingua
- **Italiana**

Altra Lingua (1)	**Inglese**	**Francese**	**Spagnolo**
Ascolto	C1	B1	A2
Lettura	C1	B1	A2
Interazione	C1	B1	A2
Produzione Orale	C1	B1	A2
Produzione Scritta	C1	B1	A2

CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze relazionali
- Gestione di un team, professionalità, attitudine alla collaborazione; capacità di leadership, creatività, estroversione, intuitività, curiosità, pensiero laterale.

Competenze personali
- Capacità organizzativa, decisionale e produttivo/tecnica di comunicazione visiva, stesura piani editoriali utilizzando tecnologie performanti per aumentare l'efficenza lavorativa.

Competenze tecniche
- Pacchetto Adobe Creative Suite (Illustrator, InDesign, Photoshop, Premiere Pro), Microsoft Office suite.
- Social network con account personale e business (Facebook, Instagram, LinkedIn, Twitter, YouTube, Google Analytics).
- Gestione ecommerce e contenuti con CMS "Wordpress".

Competenze informatiche
- Capacità di lavoro in "smart working", avvalendosi di programmi streaming e broadcasting come YouTube, Zoom, Google Meets.
- Competenze di gestione clienti, public speaking e PNL apprese durante il corso formativo per organizzazione di eventi.

Patente di guida
- **B** (abituato alla guida di auto utilitarie, ma all'occorrenza in grado di pilotare anche furgoncini, van)

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)